

(বিভাগীয় অনাপতি (NOC) ফরম)
(সরকারি/ আধাসরকারি/ শায়তানাখিত/ রাষ্ট্রায়ও সংস্থা)

**জেলা প্রাথমিক বিদ্যুৎ বিত্তিমন্তবের
বার্মালুপ; মানিকগঞ্জ।**

শ্বারক নং ১৮-০০-৫৬০০-০০৬-০৭-০০১-১৭-১৪২০

তারিখ: ৫৮.১০.২০২৭

বিষয়ঃ জনাব **প্রিয়া মাইক্রোটেক্স**

গভৈর ক্রম নম্বৰ

এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপতি প্রদান থাবে।

জনাব **প্রিয়া মাইক্রোটেক্স** কার্যালয়ের নামঃ **পুরুষ পরিষদ শহীদ মুক্তিমুক্তি**,
স্থায়ী/ অস্থায়ী পদেরনাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত পরিচিতি নথৰসহ)ঃ
....., এবং নিযুক্ত আছেন। তাঁর একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র
প্রতিপাদিত হয়েছে/ হয়েছে এবং তাঁর বিবরণে কিছুই বলার নাই।

২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বরঃ **১৫১২৮১৪৭৭৮৮১২**

৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর প্রাপ্তির তারিখঃ **০৮০৯২০১৬**

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারী অন্তর্ভুক্ত সরকারী/ ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাঁকে ছুটি
দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিদ্যায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ
সুবিধাসমূহ এদানে কোন অপার্টি নাই।

৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্ত্রী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্যবৃক্ষ
সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

ক্রম নং	নাম	সম্পর্ক (/ (টিক) দিন)	জন্ম তারিখ ও বয়স
১		স্ত্রী / স্ত্রী	
২		পুত্র / কন্যা	
৩		পুত্র / কন্যা	

৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তাঁর পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/ নির্বেশাধিকার/ জন্মস্থানে/ বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।



এন.ও.গি প্রদানকারী কর্মকর্তার
নামসহ সীল।
(মন্ত্রালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/
কর্তৃপক্ষের এর প্রধান কর্মকর্তা/
কর্মপক্ষে জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

থাক্করঃ **প্রিয়া মাইক্রোটেক্স**

নামঃ **আলেকা কেরলেন্স পিছা**
পদবীঃ **প্রিয়া মাইক্রোটেক্স প্রিয়া কর্মকর্তা**
মানিকগঞ্জ।

টেলিফোন নম্বরঃ **০২-৯৯৭০৮৮**

ওয়েব এড্রেসঃ **www.dpe.gov.bd**

ই-মেইল মধ্যেঃ **dpeomanik@gmail.com**

প্রাপক,

প্রাপ্তালয়/ উপ-প্রাপ্তালয়/সহকারী পরিচালক,
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ডিপ অফিস/ ইম্প্রিস/ প্রাপ্তালয় পাসপোর্ট অফিস,